

03.10.2022

N 140-A

**Cu privire la aprobarea Regulamentului
cu privire la confirmarea venitului asigurat
în baza datelor din conturile personale
ale persoanelor asigurate**

În temeiul Legii nr. 489/1999 privind sistemul public de asigurări sociale, Legii nr. 156/1998 privind sistemul public de pensii și Legii nr. 289/2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale,

ORDON:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la confirmarea venitului asigurat în baza datelor din conturile personale ale persoanelor asigurate, conform anexei.
2. Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor va asigura informarea Caselor teritoriale despre prevederile prezentului ordin prin poșta electronică, inclusiv plasarea regulamentului aprobat în SI "e-Biblioteca", la data de 01.11.2022.
3. Controlul asupra executării prevederilor prezentului ordin mi-l asum.

Director general adjunct



Tatiana POPA

**Regulament cu privire confirmarea venitului asigurat în baza datelor din
conturile personale ale persoanelor asigurate**

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul cu privire la confirmarea venitului asigurat în baza datelor din conturile personale ale persoanelor asigurate (în continuare Regulament) este elaborat în vederea realizării Strategiei reformei sistemului de asigurare cu pensii din Republica Moldova, aprobată prin Hotărârea Parlamentului nr. 141/1998, care prevede stabilirea prestațiilor de asigurări sociale în temeiul datelor din contul personal al persoanei asigurate.

2. Prezentul Regulament are drept scop eficientizarea procesului de stabilire a prestațiilor de asigurări sociale prin utilizarea informației, despre venitul asigurat realizat începând cu 01.01.1999 și perioada de activitate realizată până la 01.01.1999, din conturile personale ale persoanelor asigurate deținute în Registrul de stat al evidenței individuale (în continuare Registru), administrat în baza Hotărârii Guvernului nr. 399/2021.

3. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Strategiei reformei sistemului de asigurare cu pensii din Republica Moldova, aprobată prin Hotărârea Parlamentului nr. 141/1998, Legii nr.489/1999 privind sistemul public de asigurări sociale, Legii nr. 156/1998 privind sistemul public de pensii, Legii nr. 289/2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale, Legii bugetului asigurărilor sociale de stat anuală, Legii nr.105/2018 cu privire la promovarea ocupării forței de muncă și asigurarea de șomaj, Legii nr.756/1999 asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale, Hotărârii Guvernului nr. 399/2021 pentru aprobarea Regulamentului administrării Registrului de stat al evidenței individuale în sistemul public de asigurări sociale, Hotărârii Guvernului nr. 426/2018 cu privire la unele aspecte ce țin de evidența stagiului de muncă și la abrogarea Hotărârii Guvernului nr.1449 din 24 decembrie 2007, Hotărârii Guvernului nr. 165/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind modalitatea de calculare a pensiilor și modalitatea de confirmare a stagiului de cotizare pentru stabilirea pensiilor, Hotărârii Guvernului nr. 108/2005 privind aprobarea Regulamentului cu privire la condițiile de stabilire, modul de calcul și de plată a indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, Hotărârea Guvernului nr.1478/2002 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de stabilire și plată a indemnizațiilor adresate familiilor cu copii, Hotărârea Guvernului nr.1245/2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la condițiile de stabilire, modul de calcul și plată a indemnizației paternale, Hotărârea Guvernului nr.1276/2018 pentru aprobarea procedurilor privind accesul la măsurile de ocuparea forței de muncă (anexa nr. 11).

II. Administrarea conturilor personale ale persoanelor asigurate

4. Drept rezultat al înregistrării inițiale în Registru, fiecărei persoane asigurate i se atribuie un cod personal de asigurări sociale (în continuare CPAS), care reprezintă numărul unic al contului personal al asiguratului.

5. Administrarea și evidența datelor din conturile personale de asigurări sociale este pusă în sarcina Casei Naționale de Asigurări Sociale (în continuare CNAS) și constă în efectuarea înscrierilor și modificărilor în conturile personale.

6. În conturile personale de asigurări sociale se înregistrează datele cu privire la venitul asigurat al persoanei, contribuțiile de asigurare socială obligatorie calculate și achitate la bugetul asigurărilor sociale de stat începând cu 01.01.1999, precum și perioada de activitate realizată până la 01.01.1999 în conformitate cu înscrierile din carnetele de muncă scanate.

7. În conturile personale de asigurări sociale ale persoanelor asigurate prevăzute la art. 4 alin. (1¹) al Legii nr. 489/1999 privind sistemul public de asigurări sociale se înregistrează perioadele de îndeplinire a serviciului în calitate de militar sau colaborator (funcționar) cu statut special al organelor apărării naționale, securității statului și ordinii publice până la 1 ianuarie 2017 prezentate prin intermediul formularului IRM 19 "Informație privind stabilirea drepturilor sociale și medicale aferente raporturilor de muncă".

8. Registrul se completează și se actualizează prin introducerea lunară/anuală (în dependență de termenul de prezentare al declarațiilor Rev5 conform legislației) a datelor în conturile personale ale asiguraților în baza declarațiilor persoanelor asigurate (în continuare declarații Rev5) prezentate de angajator. Pentru perioadele de după 01.01.2018 Registrul se completează în baza informației recepționate de la Serviciul Fiscal de Stat (în continuare - SFS).

9. Neprezentarea de către angajator a informației pentru înscrierea datelor în conturile personale ale asiguraților, afectează plenitudinea, autenticitatea și integritatea Registrului.

10. Persoanele asigurate în sistemul public de asigurări sociale sunt informate despre starea contului personal de asigurări sociale, în mod electronic, prin intermediul Sistemului Informațional "Acces CPAS".

III. Prezentarea și utilizarea datelor din conturile personale la stabilirea pensiei

11. Începând cu 1 ianuarie 2013 a fost inițiat procesul de confirmare a venitului asigurat realizat după 01.01.1999 în baza datelor din Registru, fără solicitarea certificatelor cu privire la salariu.

12. Ca bază la confirmarea venitului asigurat realizat după 01.01.1999 sunt datele ce se conțin în sistemul informațional al CNAS.

13. Prezentarea și utilizarea informației din Registru se efectuează în mod electronic cât și pe suport de hârtie în formă de extras din cont al persoanei asigurate.

14. La depunerea cererii pentru stabilirea dreptului la pensie de către persoana asigurată, informația căreia pentru perioada de după 1 ianuarie 1999 se regăsește la contul personal poate fi imprimată și eliberată persoanei la solicitare.

15. Extrasul din cont, anexat la dosar, se legalizează de către șeful CTAS, unde persoana solicită prestația de asigurare socială, în cazul în care toate înscrierile din extras sunt verificate (conțin steluță) de către CTAS, unde plătitorul de contribuții a depus declarațiile Rev 5.

16. În cazul în care, în extrasul din cont al persoanei se conțin înscrieri, care nu sunt verificate (fără steluță) pentru agenți economici din alt sector, specialiștii din cadrul CTAS, unde se stabilește pensia, întocmesc o interpelare pentru confirmarea datelor la CTAS, unde se află suportul de hârtie al declarațiilor Rev 5.

17. Specialistul CTAS unde au fost prezentate declarațiile Rev 5, verifică informația prezentată pe suportul de hârtie și confirmă veridicitatea datelor extrasului din cont prin mențiunea: „Datele corespund suportului de hârtie”. Extrasul din cont este legalizat de către șeful CTAS și transmis la CTAS, care a solicitat confirmarea pentru stabilirea pensiei, pentru a fi anexat la dosar. Procedura de verificare a informației și expediere a extrasului din cont confirmat este realizată în termen de până la 5 zile calendaristice.

18. La depunerea cererii pentru stabilirea pensiei, de către persoanele care sunt specificate în pct. 1.6 din anexa nr. 1 la Legea nr. 489/1999 privind sistemul public de asigurări sociale vor prezenta la SFS Darea de seamă privind calcularea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii și evidența nominală a asiguraților în sistemul public de asigurări sociale (formularul CAS 18-AN), pentru anul de gestiune până în luna în care se solicită pensia.

19. Începând cu 1 ianuarie 2013 stabilirea pensiei după perioada de 1 ianuarie 1999 se efectuează în baza datelor de la contul personal fără posibilitatea corectării datelor, care se conțin în baza de date a CNAS și fără suplینirea acestora cu informație adițională de orice tip.

20. În cazul în care în contul personal al asiguratului se identifică achitarea contribuțiilor de asigurări sociale în bază de contract individual de muncă sau alte forme de obținere a venitului asigurat, în temeiul declarațiilor depuse de angajator și paralel se identifică sume achitate în mărimea taxei fixe în calitate de plătitor conform prevederilor BASS, în calcul la stabilirea pensiei vor fi incluse doar sumele declarate de angajator.

21. La constatarea situațiilor descrise în pct. 20 din prezentul Regulament, contribuția achitată în mărimea taxei fixe, se va rambursa persoanei asigurate în baza cererii depuse la CTAS, unde este înregistrat plătitorul de contribuții (întreprinderea individuală, titularii patentei de întreprinzător, etc.) în calitate de plătitor de contribuții, cu excepția persoanelor angajate prin contract individual de muncă, care efectuează transport rutier de persoane în regim de taxi.

22. În situațiile în care persoana căreia urmează să i se stabilească pensia nu este de acord cu suma venitului asigurat din extrasul contului personal de asigurări sociale sau, dacă îi lipsește informația despre careva perioade din motivul neprezentării datelor de către plătitorul de contribuții, aceasta este în drept să se

adreseze la angajator sau la succesorul de drept al acestuia pentru soluționarea situației.

23. În cazul plătitorilor de contribuții, care nu au prezentat în termenele stabilite prin Legea bugetului asigurărilor sociale de stat declarațiile persoanelor asigurate pentru perioada anilor 1999-2017, acestea vor fi prezentate la CTAS, pe întreaga entitate, cu o solicitare de acceptarea a acestora și o notă explicativă a conducătorului instituției sau contabilului-șef.

24. Specialistul CTAS informează printr-un demers AC CNAS/DGEIC despre adresarea plătitorului de contribuții privind acceptarea declarațiilor persoanelor asigurate pentru perioadele restante. DGEIC delegă un reprezentant al direcției pentru a efectua verificarea la agentul economic privind corespunderea declarațiilor întocmite cu documentele de evidență contabilă primare.

25. Specialistul DGEIC în prezența reprezentantului agentului economic identifică persoanele în documentele de evidență contabilă și verifică corespunderea sumelor cu privire la retribuirea muncii. În rezultatul verificărilor se întocmește actul de verificare cu constatările de rigoare și mențiunea privind acceptarea sau neacceptarea declarațiilor Rev 5. în SI „Protecția Socială”. importării

26. În dependență de decizia emisă prin actul de verificare, specialistul DGEIC asigură importarea declarațiilor persoanelor asigurate în SI „Protecția Socială” sau restituie pachetul de documente plătitorului de contribuții.

27. Dacă declarațiile persoanelor asigurate pe entitate sunt prezentate, însă declarația pe numele persoanei care a depus cerere pentru stabilirea pensiei nu este identificată, perioada respectivă nu se ia în calcul la stabilirea prestației până la confirmarea acesteia, iar persoana este în drept să se adreseze la plătitorul de contribuții.

28. La solicitarea plătitorului de contribuții de a corecta declarațiile persoanelor asigurate prezentate cu omiterea anumitor angajați sau reflectarea incorectă a datelor până la 01.01.2018, se examinează acceptarea declarațiilor Rev 5 „de corectare” doar la depunerea de către plătitorul de contribuții la BASS a unei adresări oficiale la CTAS cu explicarea și argumentarea comiterii erorilor și necesității corectării informației.

29. În baza adresării parvenite, CTAS înaintează un demers către AC CNAS/DGEIC, care ulterior decide demararea unui proces de verificare la plătitorul de contribuții.

30. Verificarea se realizează aprofundat asupra informației totale pe entitate pe parcursul întregii perioade supuse verificării.

31. Verificările sunt efectuate în următoarele situații:

- a) lipsa datelor la contul personal al asiguraților în cazul prezentării de către angajator a informației pe entitate, dar cu omiterea unei/unor persoane;
- b) prezentarea informației eronate sau false.

32. În procesul desfășurării verificării, sunt supuse verificării: registrul de evidență al retribuiților, conturile personale și documentele aferente impozitului pe venit solicitate de la Serviciul Fiscal de Stat.

33. Nu se admit cazuri de efectuare a verificărilor fără examinarea fondului de retribuire a muncii total pe entitate și reflectarea acestuia în Darea de seamă 4BASS.

34. Pentru situațiile în care întreprinderea s-a reorganizat sau s-a lichidat, dar documentele au fost transmise succesorului de drept, verificările vor fi efectuate la succesor. În cazurile în care, din anumite circumstanțe, documentele contabile cu excepția registrului de evidență al retribuițiilor nu s-au păstrat, în actul de verificare se va indica cauza lipsei documentelor și se va anexa nota explicativă a contabilului.

35. În rezultatul verificării se întocmește actul de verificare cu constatările depistate în care, în mod obligator, se indică termenul de prezentare al declarațiilor Rev 5 de tipul „primare” sau „de corectare” cu reflectarea informației corecte pentru perioada verificată și persoanele pe numele cărora s-au efectuat modificări, pentru a putea fi confirmat venitul asigurat.

36. În baza constatărilor desprinse în urma verificării efectuate este corectată informația din Registrul de stat al evidenței individuale prezentată anterior prin Declarațiile persoanelor asigurate primare sau după caz, de corectare.

37. Corectarea declarațiilor persoanelor asigurate cu includerea persoanelor omise anterior este acceptată o singură dată pe entitate pe o anumită perioadă. Nu se permite corectarea repetată a declarațiilor Rev 5 pe aceeași perioadă pe entitate, cu excepția cazurilor descrise în Legea bugetului asigurărilor sociale de stat anuală (actul de control emis de instanța abilitată sau decizia instanței de judecată).

38. La apariția modificărilor în conturile personale ale asiguraților, urmare a depunerii informației suplimentare de către angajator privind perioadele și venitul asigurat realizate până la stabilirea pensiei, sistemul informațional „ Protecție Socială” asigură selectarea modificărilor efectuate în raportul denumit „Lista persoanelor asigurate cărora a fost modificată istoria asigurării după stabilirea pensiei”.

39. Direcția/secția stabilirea pensiilor și alocațiilor din cadrul CTAS, lunar, imprimă raportul menționat la punctul 38. În baza raportului imprimat se analizează toate modificările din conturile personale ale persoanelor asigurate și până la finele lunii se reexaminează deciziile de stabilire a pensiei. Noile drepturi de pensie în quantum mai mare se acordă începând cu luna următoare celei în care a fost efectuată modificarea în cont.

40. Venitul asigurat obținut după 1 ianuarie 1999 în cadrul unităților economice lichidate, ale căror documente cu privire la salariul angajaților au fost transmise la arhiva de stat (raională, municipală, națională), se confirmă prin certificate de salariu eliberate de arhivele în cauză.

41. În situațiile în care, întreprinderile agricole lichidate până la 31.12.2004 au transmis documentele primare cu privire la salariul personalului la primărie, se vor accepta certificatele cu privire la salariu eliberate de primărie.

42. Certificatul cu privire la salariu eliberat de către primărie va conține, în mod obligatoriu, denumirea plătitorului de contribuții la care a activat persoana asigurată în perioada indicată și denumirea primăriei care a eliberat certificatul dat.

43. Structurile teritoriale ale CNAS vor accepta certificatul de salariu prezentat de către persoana asigurată, iar la necesitate vor efectua verificarea privind veridicitatea datelor reflectate de către instituția de arhivă sau primărie, prin verificarea cu Registrul de evidență al retribuițiilor.

44. La constatarea cazurilor de lichidare a întreprinderilor agricole după situația de 31.12.2004, unde Registrele de evidență ale retribuițiilor au fost transmise în arhiva primăriei, CTAS va accepta declarațiile persoanelor asigurate întocmite de către primărie pentru întreprinderea lichidată. Declarațiile prezentate vor fi semnate de către primar și confirmate prin ștampila primăriei.

45. La recepționarea declarațiilor de către CTAS acestea vor fi verificate de către specialistul DGEIC cu privire la corespunderea cu datele din documentele de evidență contabilă (Registrele de evidență ale retribuițiilor). Declarațiile prezentate vor fi însoțite de o notă explicativă a primăriei semnată de către primar și confirmată prin ștampila primăriei.

46. Urmare a verificării și acceptării declarațiilor, specialistul DGEIC asigură importarea declarațiilor persoanelor asigurate în SI "Protecția Socială".

47. Pentru persoanele fizice proprietari de terenuri agricole care, în perioada anilor 1999-2008 au prelucrat terenurile în mod individual sau care, prin contract, au luat în arendă terenuri agricole, specialistul CTAS/Front Office introduce datele despre contribuțiile achitate în Registrul de stat al evidenței individuale, prin intermediul modulului „modificarea istoriei asigurării” la momentul solicitării pensiei, după cum urmează:

- pentru perioadele 1999 – 2006 informația va fi introdusă în temeiul listelor de plată prezentate de către primărie;
- pentru perioadele 2007 – 2008 informația va fi introdusă în temeiul contului plătitorului de contribuții deținut în Sistemul Informațional „Protecția Socială.

48. În venitul asigurat al personalului misiunilor diplomatice, pentru perioada de pînă la 1 ianuarie 2004, se include salariul lunar calculat în monedă națională conform condițiilor și modului de salarizare a funcționarilor publici și a personalului de deservire tehnică având funcții echivalente cu funcțiile deținute în cadrul misiunii (conform anexei nr.4 la Regulamentul privind modalitatea de calculare a pensiilor și modalitatea de confirmare a stagiului de cotizare pentru stabilirea pensiilor, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 165 din 21 martie 2017), respectiv această informație nu se regăsește în contul personal al asiguraților din categoriile menționate.

IV. Utilizarea datelor din conturile personale la stabilirea indemnizațiilor și altor prestații de asigurări sociale

49. Informației din Registrul de stat al evidenței individuale se utilizează la stabilirea indemnizațiilor și altor prestații de asigurări sociale.

50. La determinarea bazei de calcul a indemnizațiilor și altor prestații de asigurări sociale se include venitul asigurat, din care la data stabilirii indemnizației/prestației de asigurare socială, au fost calculate și plătite contribuții

de asigurări sociale, în baza informației din Registrul de stat al evidenței individuale.

51. În cazul apariției situațiilor de incertitudine solicitantul prezintă și alte informații necesare, eliberate de către plătitorul de contribuții.

V. Dispoziții finale

52. Prevederile prezentului Regulament sunt executorii pentru specialiștii CNAS, CTAS, persoanele care solicită prestații de asigurări sociale și plătitorii de contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii.

53. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării.