

REGULAMENT

privind corectarea plăților la bugetul asigurărilor sociale de stat

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind corectarea plăților la bugetul asigurărilor sociale de stat (*în continuare – Regulament*) este elaborat în temeiul Legii nr.489-XIV din 08 iulie 1999, Legii bugetului asigurărilor sociale de stat anuale, Normelor metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale bugetului public național și a mijloacelor extrabugetare prin Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor, aprobate prin ordinul nr. 215 din 28.12.2015, cu completările și modificările ulterioare, modul de achitare și evidență a plăților la bugetul public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor și a altor acte normative ce reglementează sistemul public de asigurări sociale de stat.

2.Regulamentul reglementează următoarele procese:

- a) trecerea sumelor plătite în plus sau incorect de la un tip de plată la altul sau de la un cod al localității la altul;
- b) corectarea codului fiscal neidentificat;
- c) trecerea plăților de la un cod fiscal la altul;
- d) trecerea soldurilor de la un cod fiscal la alt cod fiscal.

3.În sensul prezentului Regulament, se definesc următoarele noțiuni:

CNAS – Casa Națională de Asigurări Sociale;

BASS – bugetul asigurărilor sociale de stat;

Plătitor – plătitor de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat;

Cont curent al plătitorului - informație structurată, selectată din SI „Protecția Socială”, corespunzător codului CNAS și/sau codului fiscal, IDNO, IDNP al plătitorului, prin care se ține evidența înregistrării, modificării și stingerii obligației față de BASS;

Sumă plătită în plus - suma plătită ca contribuție de asigurări sociale de stat, majorare de întârziere (penalitate) și / sau amendă la BASS prin vărsare sau încasare, inclusiv prin executare silită, în cuantum mai mare decât cel prevăzut de legislație;

Document de plată – ordin de plată sau notă de transfer întocmit în conformitate cu actele normative;

Registrul de evidență a plătitorilor la BASS – registru constituit și administrat de către CNAS și structurile teritoriale a CNAS, în care se înscriu datele plătitorilor, atribuite în conformitate cu legislația în vigoare;

Cod fiscal incorect – codul fiscal indicat în documentul de plată nu este înregistrat în registrul de evidență a plătitorilor la BASS;

SI “Protecția Socială” – sistemul informațional „Protecția Socială”, care este parte componentă a sistemelor informaționale de stat și reprezintă un ansamblu de resurse și tehnologii informaționale, mijloace tehnice de program și metodologii, aflate în interconexiune, destinat evidenței plătitorilor și a contribuțiilor de asigurări sociale la BASS, stabilirii și evidenței plății pensiilor și prestațiilor sociale, precum și gestionării BASS;

4.Prevederile prezentului Regulament sunt executorii pentru CNAS și plătitorii.

II. PROCEDURA DE CORECTARE A PLĂȚILOR LA BASS

5.Corectarea plăților la BASS se efectuează, după caz, în baza cererii plătitorului sau la inițiativa CNAS, în baza informațiilor înregistrate SI „Protecția socială”.

6.Cererea se prezintă la CNAS pe suport de hârtie cu aplicarea semnăturii la adresa str. Gheorghe Tudor, 3, MD-2028, or. Chișinău, Republica Moldova sau la adresa electronică secretariat@cnas.gov.md, conform modelul stabilit în *anexa nr.1 la prezentul Regulament*.

7.Cererea de corectare a plăților la BASS (*în continuare – Cerere*) conține următoarele date:

- a)numărul de înregistrare și data ieșirii cererii de la plătitorul;
- b) denumirea (numele, prenumele) plătitorului;
- c)codul fiscal (IDNO sau IDNP) al plătitorului;
- d) codul CNAS;
- e)adresa și telefonul de contact al plătitorului;
- f) adresa e-mail;
- g) la corectarea codului fiscal se indică: codul fiscal greșit, codul fiscal corect, data achitării, codul economic, codul localității, suma;
- h) la trecerea sumelor de la un tip de plată la altul (plătite în plus sau incorect) se indică: data achitării, codul economic aferent BASS, codul localității, codul economic la care se trec sumele, codul localității la care se trec sumele, suma;
- i) autentificarea cererii: pentru persoana juridică – semnătura persoanei ce reprezintă conducerea plătitorului; pentru persoana fizică – semnătura acesteia;
- j)mențiunea despre documentele anexate la cerere, care confirmă achitarea în plus sau incorectă a sumelor la BASS, numărul și data acestora.

8.Plătitorul completează cererea pentru solicitarea trecerii plăților de la un cod fiscal la altul sau pentru trecerea sumelor plătite în plus sau incorect de la un tip de plată la altul sau de la un cod al localității la altul.

9.Pentru solicitarea trecerii plăților de la un cod fiscal la altul, se completează lit. a) din cerere.

10.Pentru solicitarea trecerii sumelor plătite în plus sau incorect de la un tip de plată la altul sau de la un cod al localității la altul, se completează lit. b) din cerere.

11.Pentru solicitarea concomitentă a trecerii plăților de la un cod fiscal la altul și a trecerii sumelor plătite în plus sau incorect de la un tip de plată la altul sau de la un cod al localității la altul, se completează lit. a) și lit. b) din cerere.

12. Corectările aferente codului fiscal neidentificat și trecerii soldurilor de la un cod fiscal la altul se efectuează de CNAS în baza datelor înregistrate în SI „Protecția Socială”.

13. Plătitorul la cerere pot anexa copiile documentelor de plată sau alte documente confirmative ce atestă faptul achitării sumelor la BASS.

14. Cererea plătitorului se înregistrează în Registrul de intrare a corespondenței ținut electronic de CNAS.

III. TRECEREA SUMELOR PLĂTITE ÎN PLUS SAU INCORECT DE LA UN TIP DE PLATĂ LA ALTUL

15. CNAS examinează Cererea plătitorului și efectuează, după caz:

- a) verificarea contului curent plătitorului;
- b) verificarea sumelor achitate la BASS.

16. Plățile achitate la BASS în plus sau incorect se trec de la un tip de plată la altul sau de la un cod al localității la altul în limita sumelor înregistrate în contul curent al plătitorului.

17. CNAS, după caz, întocmește documentele de plată și le remite pentru executare Direcției generale Trezoreria de Stat ale Ministerului Finanțelor pe suport electronic, însoțite de borderou, confirmat prin semnăturile digitale ale persoanelor împuternicite, conform modului stabilit de Ministerul Finanțelor în termen de 10 zile lucrătoare de la data recepționării a cererii.

18. În contul curent al plătitorului sumele corectate trecute de la un tip de plată la altul sau de la un cod al localității la altul se înscriu cu data executării de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor.

19. În cazul în care în rezultatul examinării cererii se constată că sumele nu au fost achitate la BASS sau surplusul de plată înregistrat în contul plătitorului este mai mic decât suma solicitată pentru a fi trecută la alt tip de plată CNAS informează în scris plătitorul despre rezultatul examinării Cererii.

IV. CORECTAREA CODULUI FISCAL NEIDENTIFICAT

20. CNAS primește, în modul stabilit, zilnic în format electronic de la Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat informația privind veniturile încasate la BASS. La prelucrarea automatizată a informației zilnice se verifică codului fiscal al plătitorului și beneficiarului din documentul de plată la prezența în Registrul de evidență al plătitorilor. În cazul când codul fiscal nu este prezent în Registrul de evidență al plătitorilor, plățile se înregistrează la codul fiscal „999” aferent fiecărui CTAS.

21. CNAS zilnic examinează plățile înregistrate la codul fiscal „999” și pe măsura identificării plătitorilor înregistrează aceste plăți la codul fiscal corect.

22. În contul curent al plătitorului, corectarea codului fiscal neidentificat se înscrie cu data înregistrării corectărilor în SI „Protecția Socială”.

V. TRECEREA PLĂȚILOR DE LA UN COD FISCAL LA ALTUL

23. Corectarea sumelor plătite la BASS de la un cod fiscal la altul se efectuează în cazurile când plătitorul a modificat codul fiscal, datoriile față de BASS au fost stinse de creditorul plătitorului, încasarea datoriilor de către executorii judecătorești, reorganizarea plătitorului sau în alte cazuri prevăzute de actele normative.

24. Informația zilnică privind veniturile încasate la BASS în format electronic primită de la Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat include documentele de plată de stingere a datoriilor față de BASS de creditorul plătitorului în care în rubrica plătitor este indicat codul fiscal al creditorului și în destinația plății este indicat codul fiscal al plătitorului pentru care se stinge datoria. La prelucrarea automatizată a informației zilnice sumele în cauză se reflectă în contul curent al plătitorului care este indicat în rubrica ”plătitor” al documentului de plată.

25. CNAS depistează plățile efectuate în contul stingerii datoriilor pentru alt plătitor la verificarea plăților înregistrate în SI „Protecția socială” pentru cazurile în care plata a fost efectuată de executorul judecătoresc sau în cazul în care a fost încheiat contract de cesiune a creanței de către plătitorul cesionar și CNAS.

26. În celelalte cazuri trecerea sumelor de la un cod fiscal la altul se efectuează în baza Cererii plătitorului.

27. În contul curent al plătitorului, trecerea plăților de la un cod fiscal la altul se înscrie cu data înregistrării corectărilor în SI „Protecția Socială”.

VI. TRECEREA SOLDULUI DE LA UN COD FISCAL LA ALTUL

28. Trecerea soldului de la un cod fiscal la altul se efectuează pentru plătitorii care au modificat codul fiscal (codul fiscal anterior s-a retras și s-a atribuit un alt cod fiscal) și în cazul reorganizării plătitorului.

29. CNAS identifică plătitorii cărora li s-a atribuit alt cod fiscal sau care s-au reorganizat în baza informațiilor recepționate automatizat de la organul înregistrării de stat, Agenția Servicii Publice, și în baza acestor date efectuează trecerea soldului de la un cod fiscal la altul. În alte cazuri, plătitorul urmează să prezinte Cererea aferentă corectării codului fiscal.

VII. DIPOZIȚII FINALE

30. Anexa nr. 1 constituie parte componentă a prezentului Regulament.

31. Sumele trecute de la un tip de plată la altul se vor reflecta în Darea de seamă generalizatoare privind calcularea, utilizarea și transferarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat în perioada în care au fost efectuate aceste corectări .

Cerere
privind corectarea plăților la BASS
Nr. _____ din _____

Plătitorul de contribuții la BASS _____
cod CNAS _____ cod fiscal _____ telefon de contact _____
sediul/domiciliul _____
e-mail _____

solicită:

a) corectarea codului fiscal

Nr.	Cod fiscal greșit	Cod fiscal corect	Data achitării	Cod economic	Codul localității	Suma (lei)

b) trecerea sumelor de la un tip de plată la altul (plătite în plus sau incorect)

Nr.		Date aferente sumelor achitate în plus sau incorect			Se trec la		
	Data achitării	Cod economic aferent BASS	Codul localității	Suma (lei)	Cod economic (toate componentele bugetului public național)	Codul localității	Suma (lei)

Alte date (după necesitate):

--

La cerere sunt anexate:

Nr.	Tipul documentului	denumirea	numărul	data	numărul de pagini

(Numele prenumele persoanei responsabile a plătitorului)

(semnătura)