

APROBAT:
Directorul general al Casei
Naționale de Asigurări Sociale
ordinul nr. 15-A
din 29.01.2021

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNI
al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2021

Obiectivul nr.1 Prognostarea pe termen mediu 2022-2024 a tuturor indicatorilor bugetului asigurărilor sociale de stat (BASS) conform metodologiei bugetării pe programe și în termenele stabilite, precum și precizarea BASS pe anul 2021 (modificarea/rectificarea)		Documente de referință: 1. Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea CNAS* 2. Hotărârea Guvernului nr.636/2019 cu privire la aprobarea Planului de acțiuni al Guvernului pentru anii 2020 – 2023 3. Hotărârea Guvernului nr.848/2020 pentru aprobarea modificărilor ce se operează în Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2020-2023, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 636/2019	Riscuri asociate obiectivului operațional: 1. Dificultatea/complexitatea efectuării prognozei indicatorilor BASS, ținând cont de măsurile noi de politică. 2. Lipsa datelor necesare la efectuarea prognozelor pe termen mediu pentru acțiunile noi, aprobate spre implementare începând cu 01.01.2019-2021. 3. Includerea unor măsuri politice noi, neaprobat în CBTM. 4. Adoptarea unor acte normative sau altor decizii cu impact financiar asupra bugetului asigurărilor sociale de stat, neprevăzut de legea BASS anuală.	Sursa de finanțare: Devizul de cheltuieli de întreținere a CNAS pentru anul 2021
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	
1.1.Prognostarea indicatorilor BASS pe termen mediu 2022–2024, conform Clasificației bugetare.	Indicatorii BASS pe termen mediu 2022-2024 elaborați în termen	Trimestrul I–II	Direcția planificare bugetară	

1.2.Elaborarea proiectului Legii BASS pentru anul 2022.	Proiectul Legii BASS pentru anul 2022 elaborat în baza metodologiei bugetării pe programe și performanță și prezentat în termen spre coordonare Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale (MSMPS)	Trimestrul II–III	Direcția planificare bugetară	
1.3.Participarea la procesul de promovare a proiectului Legii BASS pe anul 2022, definitivarea acestuia în baza obiecțiilor și propunerilor parvenite de la ministere și partenerii sociali.	Proiectul Legii BASS pe anul 2022 definitivat și prezentat MSMPS în termen	Trimestrul III–IV	Direcția planificare bugetară	
1.4.Elaborarea proiectului legii de modificare a Legii BASS pe anul 2021.	Proiectul legii pentru modificarea Legii BASS pe anul 2021 elaborat conform termenelor stabilite	La necesitate	Direcția planificare bugetară	
Obiectivul nr.2 Monitorizarea și analiza executării indicatorilor aprobați ai BASS pentru anii 2020-2021, cu întocmirea și prezentarea în termenele stabilite a rapoartelor periodice		Documente de referință: 2. Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 3. Regulamentul privind organizarea și funcționarea CNAS*		Riscuri asociate obiectivului operațional: 1. Resurse umane insuficiente comparativ cu volumul informației analitice solicitate/ (stabilite în cadrul legal). 2. Dificultatea la monitorizarea și analiza Indicatorilor de Performanță (IP), generată de tergiversarea/neprezentarea informațiilor de bază a calculării IP
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	
2.1.Analiza executării indicatorilor aprobați ai BASS pentru anul 2020.	Raportul privind executarea BASS pentru anul 2020 întocmit și prezentat Ministerului Finanțelor, MSMPS, Curții de Conturi și Guvernului în termen (descrierea narativă)	Trimestrul I-II	Direcția planificare bugetară	
2.2.Analiza și monitorizarea executării indicatorilor aprobați ai BASS pentru anii 2020 și 2021.	Raport anual privind executarea BASS pentru anul 2020 întocmit și prezentat în termen Raport semianual și pentru 9 luni privind executarea BASS pentru anul 2021 întocmit și prezentat în termen	Conform termenelor stabilite	Direcția generală finanțe Direcția planificare bugetară	

2.3.Monitorizarea și analiza indicatorilor de performanță a subprogramelor BASS pentru anii 2020 și 2021.	Raport de performanță pentru anul 2020 întocmit și prezentat în termen Raport de performanță semianual pentru anul 2021 întocmit și prezentat în termen	Trimestrul I Trimestrul III	Direcția planificare bugetară Direcția generală finanțe	
2.4.Întocmirea rapoartelor financiare privind executarea BASS pentru anul 2021.	Rapoarte financiare întocmite și prezentate în termen Ministerului Finanțelor	Conform termenelor stabilite	Direcția generală finanțe	
2.5.Întocmirea rapoartelor lunare privind executarea indicatorilor aprobați ai BASS pentru anul 2021.	Rapoarte lunare privind executarea BASS pentru anul 2021 întocmite și publicate în termen pe pagina oficială CNAS	Lunar	Direcția planificare bugetară Direcția generală finanțe	
Obiectivul nr.3 Înregistrarea și evidența la nivel național a tuturor categoriilor de plătitori și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat conform legislației din domeniu		Documente de referință: 1. Legea privind sistemul public de asigurări sociale nr.489/1999 2. Legea BASS pe anul 2021 nr.255/2020 3. Regulamentul privind organizarea și funcționarea CNAS*	Riscuri asociate obiectivului operațional: 1. Prezentarea parțială la CTAS a entităților care nu cad sub incidența Legii nr.220/2007. 2. Recepționarea documentelor aferente modificării obligațiilor la BASS cu întârziere sau cu abateri de la reglementările în vigoare.	Sursa de finanțare: Devizul de cheltuieli de întreținere a CNAS pentru anul 2021
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	
3.1.Înregistrarea plătitorilor de contribuții la BASS, inclusiv în baza informației din sistemul integrat automatizat „Registrul de stat al unităților de drept”.	Nr. plătitorilor înregistrați în termen și conform cerințelor	Trimestrul I-IV	Direcția generală administrarea plăților și plătitorilor Subdiviziunile teritoriale	

3.2. Monitorizarea procesului de înregistrare a plătitorilor.	100% informații prelucrate în termen privind înregistrarea/actualizarea/lichidarea plătitorilor de contribuții Nr. plătitorilor aflați la evidență	Trimestrial/Anual	Direcția generală administrarea plăților și plătitorilor Subdiviziunile teritoriale
3.3. Înscrierea datelor din documentele ce țin de modificarea obligațiilor la BASS în conturile plătitorilor de contribuții.	Nr. documentelor ce țin de modificarea obligațiilor recepționate și procesate în termen conform cerințelor	Trimestrul I-IV	Direcția generală administrarea plăților și plătitorilor Subdiviziunile teritoriale
3.4. Recepționarea și procesarea declarațiilor privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat aferente perioadelor de până la 01.01.2018 (forma BASS, forma BASS-AN).	Nr. declarațiilor recepționate și procesate în termen conform cerințelor	Trimestrul I-IV	Direcția generală administrarea plăților și plătitorilor Subdiviziunile teritoriale
3.5. Monitorizarea înscrierii plăților la BASS în conturile plătitorilor de contribuții, examinarea cererilor privind stingerea obligațiilor prin compensare, trecerea plăților de la un tip de plată la altul, de la un cod fiscal la altul, de la un buget la altul, precum și stingerea prin scădere și luarea la evidență specială.	Informația recepționată și înscrisă în termen în conturile plătitorilor de contribuții la BASS Nr. adresărilor examinate și prelucrate în termen % înscrierilor efectuate conform cerințelor	Trimestrul I-IV	Direcția generală administrarea plăților și plătitorilor Subdiviziunile teritoriale
3.6. Monitorizarea înscrierii datelor din dările de seamă Forma IPC21, Forma IPC18, Forma CAS18, Forma IU17 și Forma TAXI18 în conturile plătitorilor de contribuții la BASS.	Informația recepționată și înscrisă în termen în conturile plătitorilor de contribuții la BASS	Trimestrul I-IV	Direcția generală administrarea plăților și plătitorilor Subdiviziunile teritoriale
3.7. Totalizarea indicilor aferenți obligațiilor plătitorilor de contribuții la BASS.	Darea de seamă generalizatoare privind calcularea, utilizarea și transferarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii întocmită și aprobată	Lunar	Direcția generală administrarea plăților și plătitorilor
3.8. Restituirea plăților administrate de	% adresărilor privind restituirea sumelor	Trimestrul I-IV	Direcția generală administrarea plăților și plătitorilor

CNAS la conturile plătitorilor de contribuții la BASS.	prelucrate în termen în raport cu numărul total de adresări Suma restituită		Subdiviziunile teritoriale
Obiectivul nr.4 Evidența individuală a contribuțiilor persoanelor asigurate în baza codurilor personale de asigurări sociale, inclusiv dezvoltarea și menținerea unei baze de date actuale și complete		Documente de referință: 1. Legea privind sistemul public de asigurări sociale nr. 489/1999 2. Legea BASS pe anul 2021 nr.255/2020 3. Regulamentul privind organizarea și funcționarea CNAS*	Riscuri asociate obiectivului operațional: 1. Neidentificarea datelor personale pentru atribuirea codurilor CPAS la recepționarea informației de la SFS prin intermediul formei IPC 18/21 și IRM 19. 2. Recepționarea datelor incomplete/erone prin intermediul formei IPC 18/21. 3. Citirea necalitativă a înscrierilor din cartelele de muncă scanate de către colaboratorii CTAS. 4. Neidentificarea sumelor achitate necuvenit sub formă de prestații de asigurări sociale, ca urmare a prezentării declarațiilor corectate.
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)
4.1.Evidența persoanelor asigurate prin atribuirea codurilor personale de asigurări sociale (CPAS).	Nr. codurilor CPAS atribuite, la nivel național Nr. codurilor CPAS atribuite în baza datelor recepționate de la Serviciul Fiscal de Stat	Trimestrul I-IV	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Subdiviziunile teritoriale
4.2.Recepționarea și prelucrarea declarațiilor persoanelor asigurate aferente perioadei de până la 31.12.2017 de la plătitorii de contribuții care nu le-au prezentat în termenele stabilite.	Nr. declarațiilor REV-5 pentru perioada anilor 1999-2017 acumulate 100% declarații prelucrate de la acumulat	Trimestrul I-IV	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Subdiviziunile teritoriale
4.3.Completarea conturilor personale de asigurări sociale cu datele recepționate de la Serviciul Fiscal de Stat (Forma IPC21).	Nr. codurilor personale de asigurări sociale (CPAS) atribuite noilor angajați Rata informațiilor înscrise în conturile personale ale asiguraților din numărul total de	Trimestrul I-IV	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor

	date recepționate		
4.4.Evidența contribuțiilor de asigurări sociale persoanelor autoasigurate.	<p>Nr. contractelor de asigurare socială înregistrate</p> <p>Nr. contractelor de asigurare socială încheiate cu persoanele care desfășoară activități necalificate cu caracter ocazional înregistrate</p> <p>Nr. fișelor de evidență a titularilor patentei de întreprinzător înregistrate</p> <p>% informațiilor totalizatoare privind zilierii care nu au încheiat contracte individuale cu CNAS transmise în termen SFS</p>	Trimestrul I-IV	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Subdiviziunile teritoriale
4.5.Asigurarea accesului persoanelor asigurate la informația din Registrul de stat al evidenței individuale, la solicitare și prin intermediul SI „ACCES CPAS”.	<p>Nr. extraselor de cont eliberate</p> <p>Nr. de accesări ale contului personal de către persoanele asigurate care dispun de parolă de acces</p>	<p>Trimestrul I-IV</p> <p>Anual</p>	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Subdiviziunile teritoriale
4.6.Scanarea informației din carnetele de muncă pentru perioada realizată de până la 01.01.1999 prezentate de către persoanele fizice, care nu sunt beneficiari de pensii, inclusiv citirea informației scanate.	<p>Nr. persoanelor fizice ale căror carnet de muncă au fost scanate în anul 2021 la nivel național</p> <p>100% carnet de muncă citite din numărul celor scanate</p>	Trimestrul I-IV	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Subdiviziunile teritoriale
4.7.Conlucrarea cu Serviciul Fiscal de Stat și Agenția de Guvernare Electronică privind organizarea schimbului de date între CNAS și Serviciul Fiscal de Stat pentru contrapunerea codurilor CPAS și IDNP al persoanelor asigurate, în scopul înscrierii corecte a datelor la conturile personale ale asiguraților în baza informației recepționate de la Serviciul Fiscal de Stat.	<p>Nr. de întruniri organizate</p> <p>Mecanismul schimbului de date elaborat</p>	<p>Trimestrul I-III</p> <p>Trimestrul IV</p>	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor
4.8.Monitorizarea datelor recepționate de la Serviciul Fiscal de Stat în baza	% informațiilor despre perioada de îngrijire a copilului și concediu paternal înscrise în	Trimestrul I-IV	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor

formeii IRM 19, în scopul stabilirii prestațiilor de asigurări sociale.	conturile personale ale asiguraților din numărul total de date recepționate				
4.9.Asigurarea recuperării sumelor achitate necuvenit sub formă de prestații sociale (pensii/indemnizații) ca urmare a prezentării declarațiilor corectate de către angajator.	Nr. de avize de recuperare a sumei prestației de asigurări sociale plătite necuvenit întocmite % recuperării sumelor la BASS în baza avizelor expediate către angajatori	Trimestrul III-IV	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor		
4.10. Asigurarea procesului de corectare a informației din conturile personale ale asiguraților pentru perioada anilor 1999 – 2017, în baza solicitărilor agenților economici.	Nr. de solicitări de corectare examinate % solicitărilor de corectare acceptate	Trimestrul III-IV	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor		
Obiectivul nr.5 Stabilirea, reexaminarea, plata în termen și evidența prestațiilor sociale în corespundere cu cadrul normativ în domeniu		Documente de referință: 1. Legea privind sistemul public de asigurări sociale nr. 489/1999 2. Legea cu privire la acordarea indemnizației în cazul decesului unuia dintre soți nr.156/2019 3. Legea privind sistemul public de pensii nr.156/1998 4. Legea privind acordarea indemnizației urmașilor personalului medical decedat ca urmare a desfășurării activității medicale în lupta cu COVID-19 nr.127/2020 5. Hotărârea Guvernului nr. 921/2020 cu privire la acordarea suportului financiar unic beneficiarilor de pensii și alocații sociale de stat 6. Legea BASS pe anul 2021 nr.255/2020 7. Regulamentul privind organizarea și funcționarea CNAS*		Riscuri asociate obiectivului operațional: 1. Tergiversarea aprobării/neaprobarea Hotărârii de Guvern cu privire la indexarea prestațiilor de asigurări sociale. 2. Nerespectarea prevederilor cadrului legal la stabilirea prestațiilor sociale.	Sursa de finanțare: Devizul de cheltuieli de întreținere a CNAS pentru anul 2021 Subprogramele de cheltuieli ale BASS pe anul 2021
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)		
5.1.Stabilirea și calcularea pensiilor și alocațiilor sociale de stat.	Nr. pensiilor și alocațiilor sociale de stat stabilite	Trimestrul I-IV	Direcția generală pensii și alocații Subdiviziunile teritoriale		

	100% pensii și alocații stabilite conform legislației		
5.2.Stabilirea și recalcularea pensiilor beneficiarilor instituțiilor de forță.	Nr. pensiilor stabilite % pensiilor beneficiarilor instituțiilor de forță stabilite în termen	Trimestrul I-IV	Direcția generală pensii și alocații Subdiviziunile teritoriale
5.3.Stabilirea și calcularea indemnizațiilor adresate familiilor cu copii.	Nr. indemnizațiilor adresate familiilor cu copii stabilite % indemnizațiilor adresate familiilor cu copii stabilite în termen	Trimestrul I-IV	Direcția generală indemnizații și alte prestații sociale Subdiviziunile teritoriale
5.4.Stabilirea și calcularea indemnizațiilor de maternitate și paternale.	Nr. indemnizațiilor de maternitate și paternale stabilite % indemnizațiilor de maternitate și paternale stabilite în termen	Trimestrul I-IV	Direcția generală indemnizații și alte prestații sociale Subdiviziunile teritoriale
5.5.Stabilirea și calcularea indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă.	Nr. indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă stabilite % indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă stabilite în termen	Trimestrul I-IV	Direcția generală indemnizații și alte prestații sociale Subdiviziunile teritoriale
5.6.Stabilirea și calcularea indemnizațiilor de dizabilitate și indemnizațiilor de deces (în conformitate cu Legea nr.756 din 24.12.1999).	Nr. de indemnizații de dizabilitate și indemnizații de deces stabilite % indemnizațiilor stabilite în termen	Trimestrul I-IV	Direcția generală indemnizații și alte prestații sociale Subdiviziunile teritoriale
5.7.Stabilirea și calcularea indemnizațiilor unice membrilor familiilor pensionarilor decedați din rîndul instituțiilor de forță.	Nr. indemnizațiilor unice de deces stabilite Nr. deciziilor de refuz indemnizațiilor unice aprobate în termen 100% decizii indemnizațiilor unice aprobate în termen	Trimestrul I-IV	Direcția generală pensii și alocații Subdiviziunile teritoriale
5.8.Stabilirea cuantumului ajutoarelor de șomaj și alocațiilor de integrare și reintegrare profesională.	Nr. ajutoarelor de șomaj și alocațiilor de integrare și reintegrare profesională calculate % ajutoarelor de șomaj și alocațiilor de integrare și reintegrare profesională calculate	Trimestrul I-IV	Direcția generală indemnizații și alte prestații sociale Subdiviziunile teritoriale

	în termen		
5.9.Stabilirea și calcularea ajutoarelor și compensațiilor.	Nr. ajutoarelor și compensațiilor stabilite % ajutoarelor și compensațiilor stabilite în termen	Trimestrul I-IV	Direcția generală indemnizații și alte prestații sociale Direcția generală pensii și alocații Direcția generală finanțe Subdiviziunile teritoriale
5.10.Achiziționarea, eliberarea și evidența biletelor de tratament balneo-sanatorial.	Nr. biletelor de tratament balneosanatorial acordate (pe tipuri) Lipsa biletelor de tratament balneosanatorial neutilizate în termen Lipsa încălcării normelor legale la eliberarea biletelor de tratament balneosanatorial Nr. rapoartelor privind utilizarea biletelor primite și verificate în termen	Trimestrul I-IV	Direcția generală finanțe Direcția generală achiziții publice și patrimoniu Subdiviziunile teritoriale
5.11.Reexaminarea pensiilor pentru limită de vârstă stabilite după 01.01.1999 (cu un stagiu de cotizare după realizarea dreptului la pensie de la 7 la 10 ani).	Nr. pensiilor reexamineate 100% pensii reexamineate în termen și conform legislației	Trimestrul I-IV	Direcția generală pensii și alocații Direcția generală relații internaționale Subdiviziunile teritoriale
5.12.Acordarea suportului unic de 1000 lei beneficiarilor de pensii și alocații sociale de stat.	Nr. beneficiarilor de suport unic Suportul unic transferat în termen	Trimestrul II	Direcția generală gestionarea conturilor beneficiarilor de pensii, alocații și prestații sociale
5.13.Acordarea indemnizațiilor în cazul decesului unuia dintre soți.	Nr. indemnizațiilor stabilite 100% indemnizații stabilite conform cadrului normativ	Trimestrul I-IV	Direcția generală pensii și alocații Subdiviziunile teritoriale
5.14.Acordarea indemnizației urmașilor personalului medical decedat ca urmare a desfășurării activității medicale în lupta cu COVID-19.	Nr. indemnizațiilor stabilite 100% indemnizații stabilite conform cadrului normativ	Trimestrul I-IV	Direcția generală pensii și alocații Subdiviziunile teritoriale
5.15.Supravegherea respectării legislației în domeniul stabilirii	Nr. dosarelor verificate	Trimestrul I-IV	Direcția generală pensii și alocații Direcția generală indemnizații și alte prestații sociale

prestațiilor sociale, cu asigurarea cadrului metodologic în domeniu.	Nr. scrisorilor cu recomandări și propuneri înaintate CTAS Materialele metodice elaborate pentru aplicarea cadrului normativ		
5.16.Asigurarea plății în termen și în cuantumul stabilit a prestațiilor sociale, monitorizarea plății.	Prestațiile sociale transferate în termen și în cuantumul stabilit Dările de seamă privind plata prestațiilor sociale întocmite și prezentate în termen	Lunar, conform graficelor și comenzilor prezentate	Direcția generală finanțe Direcția generală gestionarea conturilor beneficiarilor de pensii, alocații și prestații sociale
5.17.Indexarea prestațiilor sociale, pentru toți beneficiarii care cad sub incidența Hotărârii de Guvern.	Procesul de indexare a prestațiilor sociale realizat către 1 aprilie Nr. pensiilor și prestațiilor sociale indexate total Procesul de indexare a prestațiilor sociale realizat către 1 octombrie Nr. pensiilor și prestațiilor sociale indexate total	Trimestrul I Trimestrul III	Direcția generală gestionarea conturilor beneficiarilor de pensii, alocații și prestații sociale Direcția generală pensii și alocații Direcția generală indemnizații și alte prestații sociale Direcția generală relații internaționale Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e-transformare Subdiviziunile teritoriale
5.18.Recalcularea alocațiilor sociale de stat.	Procesul de recalculare a alocațiilor sociale de stat realizat către 1 aprilie Nr. alocațiilor sociale de stat recalculate total Procesul de recalculare a alocațiilor sociale de stat realizat către 1 octombrie Nr. alocațiilor sociale de stat recalculate total	Trimestrul I Trimestrul III	Direcția generală gestionarea conturilor beneficiarilor de pensii, alocații și prestații sociale Direcția generală pensii și alocații Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e-transformare
5.19.Stabilirea, reexaminarea/reluarea prestațiilor sociale în conformitate cu prevederile acordurilor internaționale în domeniul securității sociale semnate între Republica Moldova și alte state în	Nr. prestațiilor sociale stabilite și/sau reexamine/redate în baza acordurilor (pe categorii) 100 % prestații sociale stabilite corect în	Trimestrul I-IV	Direcția generală relații internaționale Direcția generală gestionarea conturilor beneficiarilor de pensii, alocații și prestații sociale

corespondere cu legislația națională.	<p>termen</p> <p>% creșterii/descrășterii numărilor beneficiarilor de prestații sociale (pe țări) stabilite în baza acordurilor încheiate comparativ cu perioada precedentă</p> <p>Suma transferurilor efectuate în termen pe țări beneficiare</p> <p>Nr. refuzurilor emise în procesul de examinare a cererilor privind acordarea/reexaminarea prestațiilor sociale</p>		Direcția generală finanțe
5.20.Evidența certificatelor de viața în conformitate cu prevederile acordurilor internaționale în domeniul securității sociale semnate între Republica Moldova și alte state.	<p>Nr. certificatelor de viață expediate</p> <p>Nr. reacordărilor prestațiilor sociale în baza certificatelor de viața recepționate</p> <p>100 % certificate de viață prelucrate în termen”</p>	Trimestrul I-IV	Direcția generală relații internaționale
5.21.Eliberarea formularelor în baza Acordurilor în domeniul securității sociale la care Republica Moldova este parte.	<p>Nr. formularelor privind confirmarea stagiului de cotizare eliberate în termen</p> <p>Nr. formularelor privind legislația aplicabilă eliberate în termen</p> <p>Nr. formularelor privind beneficierea/nebeneficierea de prestații sociale în sistemul public de asigurări sociale eliberate</p> <p>100% formulare emise în termen</p>	Trimestrul I-IV	Direcția generală relații internaționale
5.22.Monitorizarea, totalizarea și furnizarea datelor statistice privind contingentul beneficiarilor de prestații sociale.	<p>Dările de seamă statistice elaborate și prezentate în termen instituțiilor externe</p> <p>% creșterii/descrășterii numărilor beneficiarilor de prestații sociale (pe categorii) în raport cu perioada similară a anului precedent</p> <p>Nr. rapoartelor statistice întocmite în conformitate cu prevederile acordurilor</p>	<p>Conform termenelor stabilite (la solicitare)</p> <p>Trimestrul I-IV</p> <p>Trimestrial, semestrial, anual</p>	<p>Direcția statistică și cheltuieli de organizare</p> <p>Direcția generală relații internaționale</p> <p>Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e – transformare</p>

	internaționale (pe țări și pe tipuri)			
Obiectivul nr.6 Consolidarea capacității instituționale a CNAS în vederea realizării eficiente a misiunii și obiectivelor stabilite prin planificarea, dezvoltarea și menținerea personalului		Documente de referință: 1. Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public 2. Regulamentul privind organizarea și funcționarea CNAS*	Riscuri asociate obiectivului operațional: 1. Lipsa candidaților la concurs. 2. Insuficiența personalului în cadrul subdiviziunilor CNAS pentru realizarea eficientă a obiectivelor stabilite.	Sursa de finanțare: Devizul de cheltuieli de întreținere a CNAS pentru anul 2021
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	
6.1. Analiza resurselor umane ale CNAS existente și înaintarea, după caz, a propunerilor de modificare a statului de personal în conformitate cu cerințele de dezvoltare a CNAS.	Statul de personal al CNAS pentru anul 2021 elaborat și avizat de către Cancelaria de Stat Schemele de încadrare a personalului CNAS pentru anul 2021 elaborate și înregistrate în termen	Pe parcursul anului, după caz	Direcția resurse umane	
6.2. Evidența personalului CNAS în baza statului de personal aprobat anual.	Nr. de dosare personale ale angajaților CNAS întocmite conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.201/2009 privind punerea în aplicare a Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public (anexa nr.11) Nr. de contracte individuale de muncă încheiate	Trimestru I-IV	Direcția resurse umane	
6.3. Realizarea procesului de salarizare și stimulare a angajaților CNAS în conformitate cu prevederile cadrului normativ.	Acordarea și plata drepturilor salariale cu caracter stimulatoriu angajaților CNAS în termen	Trimestrial	Direcția resurse umane Direcția generală finanțe	
6.4. Evidența ocupării funcțiilor publice/posturilor vacante cu personal în conformitate cu statul de personal și schemele de încadrare.	% funcțiilor publice vacante ocupate prin concurs în raport cu numărul total al funcțiilor vacante Gradul de ocupare a funcțiilor	Anual	Direcția resurse umane	

	<p>publice/posturilor în cadrul CNAS – cel puțin 90%</p> <p>Fluctuația de personal sub nivelul de 15%</p>		
6.5.Dezvoltarea profesională continuă a personalului CNAS conform obiectivelor instituției și specificul activităților prestate.	<p>Planul de dezvoltare profesională a personalului CNAS pentru anul 2021 elaborat și aprobat în termen</p> <p>% activității de instruire internă și externă organizate și desfășurate de la planificat</p>	<p>Trimestrul I</p> <p>Anual</p>	Direcția resurse umane
Obiectivul nr.7 Contribuirea la creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor prin modernizarea serviciilor publice prestate, îmbunătățirea condițiilor de deservire și perfecționarea proceselor de activitate		Documente de referință: 1. Legea BASS pe anul 2021 nr.255/2020 2. Regulamentul privind organizarea și funcționarea CNAS* 3. Strategia de comunicare a CNAS pentru anii 2021-2023 aprobată prin ordinul nr.290-A din 31.12.2020	Riscuri asociate obiectivului operațional: Insuficiența mijloacelor financiare pentru crearea condițiilor necesare în cadrul subdiviziunilor întru deservirea beneficiarilor Sursa de finanțare: Devizul de cheltuieli de întreținere a CNAS pentru anul 2021 Devizul de cheltuieli de mentenanță și dezvoltare a SI „Protecția Socială” și a altor componente informaționale pentru anul 2021 Surse externe (Banca Mondială)

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)
7.1.Evaluarea serviciilor publice prestate de către CNAS și identificarea oportunităților de modernizare a acestora (cu suportul Agenției de Guvernare Electronică).	Nr. rapoartelor AS IS și TO BE avizate în termen	Trimestrul I-III	Direcția analiza și monitorizarea implementării politicilor Subdiviziunile structurale ale aparatului central
7.2.Îmbunătățirea serviciului de programare on-line la audiență în CTAS.	Nr. componentelor modificate ale serviciului de programare on-line la audiență în CTAS	Trimestrul I-III	Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e – transformare
7.3.Sporirea calității informării populației asupra sistemului public de asigurări sociale.	Nr. comunicatelor de presă difuzate Nr. evenimentelor organizate (conferințe, seminare, campanii de informare, expoziții etc.) Nr. articolelor apărute în mass-media Nr. emisiunilor TV și radio, știrilor și reportajelor difuzate cu privire la activitățile CNAS Nr. materialelor informative editate și imprimate Nr. informațiilor întocmite și plasate pe pagina oficială a CNAS Nr. vizitatorilor unici ai paginii oficiale Nr. beneficiarilor consultați la Punctul de consultații Nr. beneficiarilor consultați la Centrul de Apel	Trimestrul I-IV	Direcția comunicare și relații cu publicul Subdiviziunile structurale
7.4.Înregistrarea, evidența și soluționarea petițiilor și adresărilor cu respectarea prevederilor actelor normative în vigoare.	Nr. petițiilor înregistrate % petițiilor examinate în termen Nr. fișelor de audiență și adresărilor înregistrate % fișelor de audiență și adresărilor examinate	Trimestrul I-IV	Direcția comunicare și relații cu publicul Subdiviziunile structurale

	<p>în termen</p> <p>Informație privind examinarea petițiilor și primirea cetățenilor în audiență întocmite și prezentate în termen Conducerii CNAS și Guvernului Republicii Moldova</p>		
7.5.Plasarea/actualizarea informațiilor privind serviciile prestate de CNAS pe pagina oficială a instituției și portalul guvernamental www.servicii.gov.md .	<p>Lista serviciilor prestate de CNAS actualizată și aprobată</p> <p>Informația cu privire la toate serviciile prestate de CNAS plasată/actualizată pe pagina oficială și portalul www.servicii.gov.md, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare</p>	<p>Trimestrul III-IV</p> <p>Trimestrul I-IV</p>	<p>Direcția analiza și monitorizarea implementării politicilor</p> <p>Direcția comunicare și relații cu publicul</p> <p>Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e – transformare</p> <p>Subdiviziunile structurale ale aparatului central responsabile de servicii</p>
7.6.Unificarea procesului de suspendare și reluare a plății prestațiilor sociale prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).	Suspendarea plății tuturor tipurilor de prestații sociale neprimite de beneficiari în decurs de 12 luni consecutive și reluarea plății în termenii prevăzuți de legislație	Trimestrul I	<p>Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e – transformare</p> <p>Direcția generală administrarea sistemelor informaționale și suportul infrastructurii</p> <p>Direcția generală gestionarea conturilor beneficiarilor de pensii, alocații și prestații sociale</p> <p>Direcția generală finanțe</p>
7.7.Implementarea formularelor noi de raportare privind distribuirea plății prestațiilor sociale prin serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay).	Noile forme de rapoarte acceptate de către Ministerul Finanțelor	Trimestrul III	<p>Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e – transformare</p> <p>Direcția generală administrarea sistemelor informaționale și suportul infrastructurii</p> <p>Direcția generală gestionarea conturilor beneficiarilor de pensii, alocații și prestații sociale</p>
7.8.Elaborarea și dezvoltarea dosarului electronic al beneficiarului de ajutor de șomaj și indemnizație pentru incapacitate temporară de muncă.	Dosarul electronic al beneficiarului de ajutor de șomaj și indemnizație pentru incapacitate temporară de muncă creat și implementat în termen	Trimestrul I-II	<p>Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e – transformare</p> <p>Direcția generală administrarea sistemelor informaționale și suportul infrastructurii</p> <p>Direcția generală indemnizații și alte prestații sociale</p>

7.9.Îmbunătățirea condițiilor de deservire a beneficiarilor în cadrul subdiviziunilor teritoriale.	Nr. subdiviziunilor teritoriale cu condiții de deservire îmbunătățite Nr. CTAS asigurate cu panouri informative Cel puțin 10% CTAS asigurate cu panouri informative noi și accesibile	Trimestrul I-IV	Direcția generală achiziții publice și patrimoniu	
7.10.Asistarea tehnică și menținerea blocului administrativ al aparatului central al CNAS și blocurilor subdiviziunilor teritoriale în limita normativelor sanitare și inginerești în vigoare.	Nr. CTAS asigurate cu panouri antiincendiarie și scheme de evacuare Cel puțin 10% CTAS asigurate cu panouri antiincendiarie și scheme de evacuare % organizării profilaxiei a utilajului ingineresc	Trimestrul I-IV Anual	Direcția generală achiziții publice și patrimoniu Secția administrativă Subdiviziunile teritoriale	
Obiectivul nr.8 Asigurarea desfășurării procedurilor de achiziții specifice de importanță majoră în conformitate cu principiile de legalitate, imparțialitate și transparență		Documente de referință: 1. Legea BASS pe anul 2021 nr.225/2020 2. Legea privind achizițiile publice nr.131/2015 3. Regulamentul privind organizarea și funcționarea CNAS*	Riscuri asociate obiectivului operațional: Neîncadrarea procedurii în termenele solicitate	Sursa de finanțare: Subprogramele de cheltuieli ale BASS pe anul 2021
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	
8.1.Asigurarea desfășurării procedurilor de achiziții privind achiziționarea serviciilor de tratament balneosanatorial pentru persoanele asigurate și pentru veterani pentru anul 2021.	Procedura privind achiziționarea serviciilor de tratament balneosanatorial pentru trimestrul I pentru persoanele asigurate și pentru veterani desfășurată în termen Procedura privind achiziționarea serviciilor de tratament balneosanatorial pentru trimestrul II-IV pentru persoanele asigurate și pentru veterani desfășurată în termen Nr. contractelor de servicii de tratament	Trimestrul I-IV	Direcția generală achiziții publice și patrimoniu	

	balneosanatorial pentru trimestrele III-IV pentru persoanele asigurare și pentru veterani încheiate în termen		
8.2.Asigurarea desfășurării achizițiilor privind achiziționarea serviciilor de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor în sezonul estival 2021.	Procedura privind achiziționarea serviciilor de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor în sezonul estival 2021 desfășurată în termen Nr. contractelor de servicii de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor în sezonul estival 2021 încheiate în termen	Trimestrul I-II	Direcția generală achiziții publice și patrimoniu
8.3.Asigurarea desfășurării achizițiilor privind achiziționarea serviciilor de tratament balneosanatorial pentru persoanele care au avut de suferit de pe urma catastrofei de la Cernobîl și colaboratorilor subdiviziunilor de risc deosebit, care s-au îmbolnăvit de boală actinică sau au devenit invalizi.	Procedura privind achiziționarea serviciilor de tratament balneosanatorial desfășurată în termen Nr. contractelor de servicii de tratament balneosanatorial încheiate în termen	Trimestrul I	Direcția generală achiziții publice și patrimoniu
8.4.Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziții publice pentru buna desfășurare a activității subdiviziunilor structurale ale CNAS.	Planul de achiziții anual și trimestrial al CNAS pentru procurarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor elaborat, modificat și aprobat în termen Planul de achiziții anual și trimestrial al CNAS în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor elaborat, modificat, aprobat și coordonat cu Agenția de Guvernare Electronică Nr. procedurilor de achiziționare a bunurilor, serviciilor și lucrărilor desfășurate (pe tipuri) % contractelor de bunuri, servicii și lucrări monitorizate și executate în termen	Trimestrul I-IV	Direcția generală achiziții publice și patrimoniu
Obiectivul nr.9 Dezvoltarea continuă a sistemului informațional „Protecția Socială” și a altor componente TI prin implementarea		Documente de referință: 1. Legea BASS pe anul 2021 nr.255/2020 2. Regulamentul privind organizarea și	Riscuri asociate obiectivului Sursa de finanțare: Defecțiuni tehnico-operaționale. Devizul de cheltuieli de

resurselor informaționale și asigurarea securității informaționale		funcționarea CNAS*	întreținere a CNAS pentru anul 2021 Devizul de cheltuieli de mentenanță și dezvoltare a SI „Protecția Socială” și a altor componente informaționale pentru anul 2021
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)
9.1.Dezvoltarea SI „Protecția Socială”.	Nr. soluțiilor tehnologice implementate Nr. modificărilor efectuate în termen	Trimestrul I-IV	Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e – transformare Direcția generală administrarea sistemelor informaționale și suportul infrastructurii
9.2.Consultarea cu parteneri externi în domeniul tehnologiilor informaționale.	Nr. cererilor transmise din partea CNAS Nr. documentelor recepționate și procesate din partea partenerilor	Trimestrul I-IV	Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e – transformare Direcția generală administrarea sistemelor informaționale și suportul infrastructurii
9.3.Asigurarea funcționalității optime a infrastructurii informațional-tehnologice.	Cel puțin 10% PC-uri reînnoite în cadrul CNAS	Trimestrul I-IV	Direcția generală administrarea sistemelor informaționale și suportul infrastructurii
9.4.Dezvoltarea platformei MConnect.	Nr. entităților cu care este asigurat schimbul de date utilizând platforma de interoperabilitate (M-Connect) Nr. metodelor web modificate/elaborate	Trimestrul I-IV	Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e – transformare Direcția generală administrarea sistemelor informaționale și suportul infrastructurii
9.5.Elaborarea și lansarea SI ce prevede evidența și controlul securității muncii a angajaților CNAS.	SI evidența și controlul securității muncii a angajaților CNAS elaborat și implementat în termen	Trimestrul III-IV	Direcția generală dezvoltarea sistemelor aplicative și e – transformare

			Direcția generală administrarea sistemelor informaționale și suportul infrastructurii	
9.6.Oferirea accesului pentru colaboratorii CNAS la Sistemul Informațional „Protecția Socială [inclus prin ordinul Directorului general nr.169-A din 02.08.2021]	Control în oferirea dreptului de acces la SI „Protecția Socială” și SIC ACCES-WEB nr. cererilor examinate în termen nr. cererilor acceptate în termen nr. cererilor respinse în termen	Trimestrial	Direcția securitatea informației și a datelor cu caracter personal	
Obiectivul nr.10 Dezvoltarea continuă a sistemului de control intern prin consolidarea eficacității sistemului de Control Intern Managerial (CIM) și auditului intern		Documente de referință: 1. Legea privind controlul financiar public intern nr.229/2010 2. Regulamentul privind organizarea și funcționarea CNAS* 3. Hotărârea Parlamentului nr.56/2017 privind aprobarea Strategiei Naționale integritate și anticorupție pentru anii 2017 – 2022		Riscuri asociate obiectivului operațional: 1.Documente aferente CIM întocmite cu erori de către conducătorii subdiviziunilor structurale. 2.Nerealizarea misiunilor planificate. Sursa de finanțare: Devizul de cheltuieli de întreținere a CNAS pentru anul 2021
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	
10.1.Realizarea procesului de autoevaluare a sistemului de CIM în cadrul CNAS pentru anul 2020.	Raportul anual privind CIM întocmit în termen Declarația de răspundere managerială emisă și plasată pe pagina oficială a CNAS în termen	Trimestrul I (conform cadrului normativ)	Direcția analiza și monitorizarea implementării politicilor Subdiviziunile structurale ale aparatului central CNAS	
10.2.Evaluarea finală a implementării Strategiei de dezvoltare a CNAS pentru anii 2016-2020.	Raportul de evaluare finală a SD 2016-2020 întocmit și prezentat în termen Conducerii CNAS și Consiliului de Administrație	Trimestrul I-II	Direcția analiza și monitorizarea implementării politicilor Subdiviziunile structurale ale aparatului central CNAS	
10.3.Perfecționarea continuă a sistemului de management a riscurilor	Lista proceselor în cadrul CNAS pentru anul 2021 actualizată în termenul stabilit Registrul riscurilor CNAS pe bază de obiective pentru anul 2021 întocmit și aprobat în termenul stabilit	Trimestrul I	Direcția analiza și monitorizarea implementării politicilor Consiliul de management al riscurilor Subdiviziunile structurale	

10.4.Evaluarea proceselor de bază ale CNAS prin desfășurarea misiunilor de audit intern în conformitate cu SNAI.	Cel puțin 9 misiuni de audit intern realizate în anul 2021 Gradul de conformitate a activității de audit intern cu cerințele obligatorii Cel puțin 20% procese/domenii de bază ale CNAS acoperite cu misiuni de audit în anul 2021 Activități de consiliere acordate	Anual	Direcția generală audit intern
10.5.Implementarea, monitorizarea, analiza și raportarea recomandărilor de audit intern înaintate în cadrul misiunilor de audit.	% informațiilor privind implementarea recomandărilor prezentate în termen Direcției generale audit intern cu documentele confirmative Informații privind implementarea recomandărilor prezentate în termen Directorului general al CNAS 75% recomandări de audit intern implementate	Până la data de 10 a lunii următoare trimestrului de gestiune Până la data de 25 a lunii următoare trimestrului de gestiune	Direcția generală audit intern Subdiviziunile structurale ale aparatului central CNAS
10.6.Colaborarea cu auditul extern prin asigurarea realizării cerințelor și implementarea recomandărilor înaintate.	Planul de acțiuni privind implementarea recomandărilor auditului extern elaborat și aprobat Nr. informațiilor întocmite și prezentate în termenele stabilite organelor abilitate	Conform termenelor stabilite în Hotărârea Curții de Conturi	Direcția analiza și monitorizarea implementării politicilor Subdiviziunile structurale ale aparatului central CNAS
[Acțiunea 10.7 exclusă prin ordinul Directorului general nr.169-A din 02.08.2021]			
10.8.Documentarea activităților vulnerabile și funcțiilor sensibile ce pot genera riscuri de fraudă și corupție.	Lista activităților vulnerabile la fenomenul de corupție și fraudă întocmită în termen Lista funcțiilor sensibile întocmită în termen Lista angajaților CNAS care ocupă o funcție sensibilă întocmită în termen	Trimestrul I-II	Direcția securitatea informației și a datelor cu caracter personal
Obiectivul nr.11		Documente de referință: Regulamentul privind organizarea și	Riscuri asociate obiectivului operațional:
			Sursa de finanțare:

Asigurarea realizării obiectivelor CNAS prin asistența juridică în domeniul sistemului public de asigurări sociale și perfecționarea legislației		funcționarea CNAS*	1. Acceptarea parțială de către autoritățile publice de resort a propunerilor de perfecționare a cadrului normativ. 2. Tergiversarea examinării cauzelor pendinte de către instanța de judecată.	Devizul de cheltuieli de întreținere a CNAS pentru anul 2021
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	
11.1. Elaborarea și înaintarea propunerilor de modificare a actelor normative în vederea perfecționării legislației.	Nr. propunerilor de modificare a legislației înaintate % propunerilor de modificare a actelor normative înaintate spre promovare	Trimestru I-IV	Direcția juridică Subdiviziunile structurale ale aparatului central CNAS	
11.2. Examinarea și avizarea proiectelor de acte normative înaintate de autorități publice.	Nr. proiectelor de acte normative parvenite de la autorități publice avizate % avizelor prezentate în termen	Trimestru I-IV (conform termenelor prevăzute de legislația în vigoare)	Direcția juridică Subdiviziunile structurale ale aparatului central CNAS	
11.3. Reprezentarea intereselor CNAS în instanțele de judecată.	Nr. ședințelor de judecată, cu participarea specialiștilor, pe cazurile în care CNAS este parte în proces Nr. dosarelor aflate pe rol în instanțele judecătorești	Trimestru I-IV	Direcția juridică	
11.4. Întreprinderea acțiunilor necesare în urma depistării încălcărilor legislației în vigoare din domeniul asigurărilor sociale.	Nr. informațiilor recepționate privind încălcările legislației Nr. încălcărilor legislației în vigoare depistate % notificărilor întocmite și înaintate în raport cu numărul total de încălcări depistate Nr. cererilor de chemare în judecată înaintate Nr. cazurilor soluționate pe cale amiabilă Suma încasată în urma notificărilor și cererilor de chemare în judecată	Trimestru I-IV	Direcția juridică	

11.5.Întreprinderea acțiunilor întru recuperarea sumelor contribuțiilor de asigurări sociale de la plătitorii la BASS, aflați în procedură de insolabilitate.	Nr. plătitorilor aflați în procedură de insolabilitate Nr. cererilor de validare a creanțelor Suma creanțelor stinse Suma restituită la BASS % dosarelor finisate în raport cu nr. total de dosare aflate în procedură	Trimestru I-IV	Direcția juridică
11.6.Examinarea și avizarea proiectelor de tratate internaționale în domeniul securității sociale la care Republica Moldova este parte înaintate de autoritățile publice și instituțiile competente din alte state.	Nr. proiectelor de tratate internaționale parvenite de la autorități publice și instituții competente din alte state (cu indicarea acestora) 100% avize prezentate în termen Nr. formularelor de legătură, necesare pentru aplicarea acordurilor internaționale în domeniul securității sociale elaborate, examinate și/sau avizate în termen (cu indicarea acestora) 100% avize prezentate în termen Nr. protocoalelor de colaborare negociate 100% protocoale negociate și semnate în termen Nr. de participări în cadrul negocierilor	Trimestru I-IV (conform termenului prevăzut de legislația în vigoare)	Direcția generală relații internaționale

*** Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.230/2020**

Notă: Subdiviziunile evidențiate în Plan (accentuate cu bold) sînt determinate ca responsabile pentru generalizarea indicatorilor de produs/rezultat în cadrul procesului de raportare a activității.

29.01.2021